

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 25»
(МБОУ «СОШ № 25»)**

ПРИКАЗ

от 31.08.2023 г.

№ 202-Д

Новомосковск

Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», на основании решения общего собрания работников (протокол от 28.08.2023 г. № 4), руководствуясь п.4.7. Устава,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приказ МБОУ «СОШ № 25» от 27.02.2019 г. № 37-Д «Об утверждении Политики МБОУ «СОШ № 25» в отношении обработки персональных данных» признать утратившим силу.
2. Утвердить Политику в отношении обработки персональных данных в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25» (Приложение № 1)
3. Учителю информатики (Трунова Т.Ю.) разместить приказ на сайте Организации. Срок-04.09.2023 г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.И. Бурцева

Согласовано:
Юрисконсульт

М.С. Полякова

С приказом ознакомлена:

Т.Ю. Трунова

Политика
в отношении обработки персональных данных в Муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 25»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Политика определяет цели, принципы обработки и реализуемые требования к защите персональных данных в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25» (далее-Организация).

1.3. Персональные данные являются информацией ограниченного доступа и подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Основные понятия

2.1. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

2.1.1. Субъектами персональных данных Организации являются:

- работники Организации;
- претенденты на замещение вакантной должности в Организации»;
- студенты, проходящие практику в Организации;
- контрагенты Организации;
- лица, состоящие в договорных или иных отношениях с Организацией.

2.1.2. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.1.3. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.1.4. Конфиденциальность персональных данных – обязанность оператора и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Принципы и цели обработки персональных данных

3.1. Организация в своей деятельности по обработке персональных данных руководствуется следующими принципами:

3.1.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

3.1.2. Цели обработки персональных данных соответствуют полномочиям Организации.

3.1.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют целям обработки персональных данных.

3.1.4. Достоверность персональных данных, их актуальность и достаточность для целей обработки, недопустимость обработки избыточных по отношению к целям сбора персональных данных.

3.1.5. Ограничение обработки персональных данных при достижении конкретных и законных целей, запрет обработки персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных.

3.1.6. Запрет объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.1.7. Осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем это требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством.

3.1.8. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.2. Обработка персональных данных работников Организации осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, заключения и исполнения трудовых договоров, ведения воинского учета, исполнения требований по охране труда.

3.3. Обработка персональных данных граждан, не являющихся работниками Организации, осуществляется с целью реализации полномочий Организации в соответствии с Уставом, а также с целью отбора претендентов на замещение вакантных должностей Организации.

4. Перечень мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

4.1. Организация при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении них.

Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

4.1.1. Назначением ответственного за организацию обработки персональных данных.

Ответственный в отношении обработки персональных данных работников Организации, претендентов на замещение вакантной должности, студентов проходящих практику осуществляет сбор согласий на обработку персональных данных (Приложение № 1).

4.1.2. Утверждением локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

4.1.3. Осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиям к защите персональных данных.

4.1.4. Ознакомлением работников Организации, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и обучением указанных работников.

4.1.5. Выполнением требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» при обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации.

4.1.6. Применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

4.1.7. Учетом машинных носителей персональных данных.

4.1.8. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер.

4.1.9. Восстановлением персональных данных, модифицированных или

уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

4.1.10. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых в информационной системе персональных данных.

4.2. Работники Организации виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительное положение

5.1. Настоящее Положение вступает в силу в силу с момента утверждения приказа руководителем Организации.

5.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

5.3. По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения в соответствии с законодательством РФ.

Директор

И.И. Бурцева

Приложение № 1
к Политике в отношении обработки
персональных данных в Муниципальном
бюджетном общеобразовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная
школа № 25»

Директору МБОУ «СОШ № 25» Бурцевой И.И.

адрес: Тульская область, г.Новомосковск, ул.

Садовского, д.27

ОГРН 1027101415109, ИНН 7116031508

от

паспорт серии _____ № _____,

выдан _____

код подразделения _____

зарегистрированн ___ по адресу: _____

Согласие на обработку персональных данных

Настоящим я, _____, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», представляю работодателю –МБОУ «СОШ № 25» (ОГРН 1027101415109, ИНН7116031508) зарегистрированному по адресу: Тульская область, г. Новомосковск, ул. Садовского, д.27, свои персональные данные в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- содействия в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- обеспечения личной безопасности;
- контроля количества и качества выполняемой работы;
- обеспечения сохранности имущества работодателя;
- исчисления и уплаты, предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц;
- предоставления налоговых вычетов.

Я выражаю свое согласие на осуществление работодателем – МБОУ «СОШ № 25» автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол и возраст;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи);
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- почтовые и электронные адреса;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым налоговым законодательством;
- сведения о воинской обязанности;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- номер лицевого счета;
- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности в _____.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до дня отзыва согласия в письменной форме.

Директор

И.И. Бурцева