

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 25»  
(МБОУ «СОШ № 25»)**

**ПРИКАЗ**

от 27.08.2024 г.

№ 143-Д

Новомосковск

О внесении изменений в приказ МБОУ «СОШ № 25» от 28.08.2023 г. № 163-Д «Об утверждении Положения «О системе нормирования труда в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25»

В целях обеспечения внедрения системы нормирования труда в Организации, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании приказа Минтруда Российской Федерации от 30.09.2013 № 504 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях», приказа комитета по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск от 24.08.2022 № 216-Д «О системе нормирования труда образовательной организации», приказа комитета по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск от 15.08.2024 № 269-Д «О внесении изменений в приказ комитета по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск от 24.08.2022 № 216-Д «О системе нормирования труда образовательной организации», решения первичной профсоюзной организации (протокол от 27.08.2024 г. № 4 ), решения общего собрания работников (протокол от 27.08.2024 г. № 5), руководствуясь п.4.7. Устава,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в приказ МБОУ «СОШ № 25» от 28.08.2023 № 163-Д «Об утверждении Положения «О системе нормирования труда в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25»:

1.1. Подраздел «Преподаватель–организатор основ безопасности жизнедеятельности» изложить в следующей редакции:

«Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины».

1.2. Абзац 1 подраздела «Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» изложить в следующей редакции:

«Трудовые функции:

– осуществляет обучение и воспитание учащихся, с учетом специфики курсов основ безопасности и защиты Родины и допризывной подготовки в объеме не более 9 часов в неделю (360 часов в год);

– организует, планирует и проводит учебные, в т.ч. факультативные и

внеурочные, занятия, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения;

- организует разнообразные виды деятельности учащихся ориентируясь на личность учащихся, развитие мотивации их познавательных интересов, способностей.

- организует самостоятельную деятельность учащихся, проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой.

- обсуждает с учащимися актуальные события современности.

- способствует формированию общей культуры личности.

- оценивает эффективность обучения, учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, осуществляет контроль и аттестацию учащихся, используя современные информационные, компьютерные технологии в своей деятельности.

- участвует в планировании и проведении мероприятий по охране труда работников Организации, а также жизни и здоровья учащихся;

- взаимодействует с заинтересованными организациями;

- совместно с учреждениями здравоохранения организует проведение медицинского обследования юношей допризывного и призывного возраста для приписки их к военкоматам;

- оказывает помощь военкоматам в отборе юношей для поступления в военные учебные заведения;

- ведет учет военнообязанных в Организации и представляет соответствующие отчеты в военкоматы;

- разрабатывает план гражданской обороны (ГО) Организации;

- организует занятия по ГО с работниками Организации;

- готовит и проводит командно-штабные, тактико-специальные учения и другие мероприятия по ГО;

- участвует в обеспечении функционирования Организации при возникновении различных чрезвычайных ситуаций;

- обеспечивает содержание защитных сооружений, индивидуальных средств защиты и формирований ГО в надлежащей готовности;

- проводит практические занятия и тренировки учащихся и работников Организации по действиям в экстремальных ситуациях;

- обеспечивает создание и совершенствование учебно-материальной базы, соблюдение учащимися правил безопасности при проведении занятий по курсам основ безопасности и защиты Родины и допризывной подготовки, отвечает за сохранность имущества ГО.

- составляет отчетность по установленной форме, в том числе и с использованием электронных форм ведения документации.

- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.

- участвует в деятельности педагогического и иных советов Организации, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

- обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся во время

образовательного процесса.

- осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими).
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.3. Абзац 2 подраздела «Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» изложить в следующей редакции:

«Распределение рабочего времени преподавателя–организатора основ безопасности и защиты Родины (на ставку) в течение недели:

| №  | Содержание выполняемой работы  | Общее время, час |
|----|--|------------------|
| 1  | Преподавание уроков по курсу основ безопасности и защиты по расписанию   | 9/5              |
| 2  | Взаимодействие с заинтересованными учреждениями и организациями по вопросам обеспечения безопасности и защиты Родины, допризывной подготовки и гражданской обороны                   | 6                |
| 3  | Беседа с учителями по разным вопросам  | 4                |
| 4  | Планирование и проведение мероприятий по охране труда, жизни и здоровья учащихся и работников Организации  | 4                |
| 5  | Подготовка планов мероприятий, проектов приказов директора Организации по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности  | 2                |
| 6  | Индивидуальные беседы с учащимися  | 4                |
| 7  | Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями)   | 2                |
| 8  | Работа по вопросам профилактики детского дорожного травматизма   | 1                |
| 9  | Обучение, консультации, инструктажи работников Организации и учащихся по вопросам безопасности и защиты Родины   | 1                |
| 10 | Работа с военкоматами в отборе юношей для поступления в военные учебные заведения, ведение учета военнообязанных в Организации и предоставление соответствующих отчетов в военкоматы | 2                |
| 11 | Работа по организации проведения медицинского обследования юношей допризывного возраста  | 1                |
|    | Итого:   | 36ч              |

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.И. Бурцева

Согласовано:

Юрисконсульт

М.С. Полякова

С приказом ознакомлена:

А.П. Рыбина

